



Prise de licence dématérialisée

Guide Utilisateur

Lors de la connexion sur l'espace licencié, si la personne n'a pas de licence sur la saison en cours, un message apparaît.

Prendre une licence

Vous n'avez pas actuellement de licence pour la saison 2021.

Pour bénéficier de tous les services et avantages liés à la licence FFC, prenez votre licence aujourd'hui.

[Prendre ma licence 2021](#)

En cliquant sur le bouton, la personne accède donc à l'enregistrement en ligne d'une demande de licence dématérialisée.

1. INFORMATIONS PERSONNELLES

L'écran présenté reprend les informations enregistrées au niveau du compte FFC de la personne.

Les différents champs permettent de modifier les informations (sur les données permises).

Merci de valider ou modifier les informations suivantes préalablement à l'enregistrement d'une demande de licence.

Nom		
Mr LICENCIE Lambda		
Naissance	Nationalité	
01/03/1987	FRANCE	
Adresse eMail		
espace.licence@ffc.fr		
Téléphone	Mobile	
0101010101	06 06 06 06 06	
Adresse		
Vélodrome Saint quentin		
CP	Ville	Pays
78180	MONTIGNY LE BRETONNEUX	FRANCE ▼

Suivant >>

Les nom, prénom et date de naissance (données permettant l'unicité du compte FFC) ne sont modifiables que par le comité régional ou un administrateur.

La photo est modifiable / insérable en cliquant sur l'image. La photo doit présenter le visage de la personne de façon reconnaissable (insertion sur la licence). Lors de l'insertion, une fonction de recadrage est proposée, afin de ne garder que le visage.

RQ : la manipulation de l'insertion de la photo est accessible depuis un smartphone, ce qui permet d'enregistrer un selfie directement.

Par le bouton « Suivant », les informations sont validées et enregistrées.

2. TYPE DE LICENCE

Sélection du type de licence

Les licences sont valables pour la période du **1er janvier au 31 décembre** (année civile) de la saison correspondante, les nouveaux licenciés (personne sans licence sur les deux saisons précédentes) pouvant se faire délivrer, à compter de Septembre, une licence portant le millésime de l'année suivante.

Sa validité est alors portée de 12 mois à 16 mois.

Sélectionner votre type de licence :

Prendre une licence individuelle

Vous n'avez pas eu de licence dans un club dans les 2 années précédentes. Vous pouvez donc prendre une licence à titre individuelle.

Prendre une licence club

Vous devrez sélectionner un club, et prendre rendez-vous avec l'un des dirigeants afin d'avoir leur accord et de valider votre demande.

Choisir un club

<< Précédent

Suivant >>

Cet écran permet de choisir son type de licence: soit une licence individuelle, soit une licence club.

Choisir un club (pour la licence Club)

Un club autour du dans un rayon de pratiquant

BC ST NOM LA BRETECHE BCSNB		
p.rochard69@gmail.com http://http://www.bmxstnomlabreteche.org/	44 avenue du pays de Galie C/o Mr Rochard 78860 SAINT NOM LA BRETECHE	<input type="button" value="Selectionner ce club"/>
ESCORTE MOTO FRANCILIENNE EMF		
01.39.27.85.44 asso.emf@gmail.com	24 impasse Toulouse Lautrec 78955 CARRIERES SOUS POISSY	<input type="button" value="Selectionner ce club"/>
EC VERNOUILLET V. T. ECVVT		
01.39.75.13.89 president.ecvvt@gmail.com http://www.ecvvt.fr	Maison des associations "Les Buissons" 83 Bld de l'Europe 78540 VERNOUILLET	<input type="button" value="Selectionner ce club"/>
BC MONTESSON BCM		
01.30.15.39.39 montessonbmx@gmail.com http://http://www.montesson-bmx.fr/	Mairie de Montesson Place Roland Gauthier 78360 MONTESSON	<input type="button" value="Selectionner ce club"/>

Un nouveau licencié peut choisir dans une liste le club qu'il désire intégrer.

La liste affichée se base sur le code postal dans le profil pour indiquer les clubs dans un rayon de 15 Km.

En modifiant les paramètres de recherche (code postal, rayon de recherche, activité souhaitée), il est possible d'affiner la sélection proposée.

En cliquant sur la sélection est effectuée, et l'écran affiche alors la confirmation.

Cas particuliers

- **Licence individuelle:** Pour que la licence individuelle soit présentée, il faut que la personne n'ait pas eu de licence dans un club sur les deux saisons précédentes et ait un certain âge.

- Renouvellements: Jusqu'au 1er décembre, les renouvellements sont bridés au club de la saison précédente. Après cette date, un bouton apparaît si le club n'est pas réaffilié afin d'obtenir une mutation gratuite.
- Retour: Au cas où un licencié revient après une saison sans licence, l'écran lui présente son ancien club, avec la possibilité d'en changé directement s'il le souhaite..

3. CATEGORIE DE LICENCE ET DOCUMENTS

Cette page est la dernière page avant la validation de la demande de licence.

Récapitulatif

Code de réduction :

Désignation	Prix	Qté	Total
			Total : 0,00 €

Catégorie de licence

Vous n'avez actuellement pas choisi votre catégorie de licence.

Options

Désignation	Prix
Abonnement France Cyclisme	Pour suivre l'actualité de la fédération et du cyclisme, nous vous proposons un abonnement à la revue France Cyclisme. 51,00 €

Informations

L'adresse de votre club est:

EC VERNOUILLET V. T. (ECVVT)
Maison des associations "Les Buissons"
83 Bld de l'Europe
78540 VERNOUILLET

Contact :
01.39.75.13.89
president.ecvvt@gmail.com
www.ecvvt.fr

Je certifie sur l'honneur, l'exactitude des pièces justificatives et renseignements fournis dans la présente demande de licence.

Etape 1: Choisir une catégorie de licence

Choisir une catégorie

Votre pratique

...

Catégorie

...

Discipline

...

Cliquer sur le bouton « Choisir ma catégorie » pour ajouter une catégorie de licence. Une fenêtre de sélection apparaît alors.

Sélectionnez votre pratique, puis une catégorie, puis une discipline. Une sous-catégorie pourrait être demandée selon la sélection de la catégorie et l'âge du pratiquant.

Cliquer sur « Ajouter ».

Etape 2: Sélection des options

Options		
Désignation		Prix
Abonnement France Cyclisme	Pour suivre l'actualité de la fédération et du cyclisme, nous vous proposons un abonnement à la revue France Cyclisme.	51,00 € 

Des options peuvent être proposées, comme les différents journaux de la fédération ou des régions. Un clic sur le petit caddie permet de l'ajouter au récapitulatif, et ainsi de souscrire à l'option.

Etape 3: Documents

Documents	
<input type="checkbox"/> Certificat médical * 	
<input type="checkbox"/> Garanties complémentaires (assurance personne) 	
<input type="checkbox"/> Notice assurance 	
<input type="checkbox"/> Questionnaire: Additif à la demande de licence 	

* Documents à **transmettre à votre club** par voie postale ou dématérialisée via la gestion des documents (menu Informations > Documents).

Une liste de documents est présentée.

Chaque document doit être affiché, puis lu ou téléchargé en fonction des instructions données.

Dans le cas d'un renouvellement, si un certificat médical utilisable est présent dans le système, l'utilisateur complète en ligne le questionnaire de santé. En fonction de ses réponses, le modèle de certificat médical lui est alors proposé, afin d'en établir un nouveau.

Toutes les opérations doivent être effectuées, et donc l'ensemble des cases cochées, pour pouvoir valider la demande de licence.

Etape 4: Finalisation

L'écran affiche en haut un récapitulatif de la sélection de la licence, des éventuelles contributions locales et des options. Une vérification du récapitulatif permet de confirmer la cohésion de la demande avant validation finale.

A) Pour une licence Club

La validation de la demande est enregistrée lorsque l'utilisateur coche la case certifiant la demande et clique sur « Valider ».

La demande est alors transmise au club par voie électronique.

En revenant sur la demande de licence, l'utilisateur obtient la page d'attente, lui indiquant les démarches complémentaires à effectuer, et lui redonnant l'accès aux différents documents de la prise de licence.

Tant que le club n'a pas validé et transféré la demande au comité régional, l'utilisateur peut remettre la de-

mande en saisie afin de la modifier.

B) Pour une licence Individuelle

Le paiement de la demande est effectué après que l'utilisateur coche la case certifiant la demande et acceptant les conditions de ventes puis clique sur « Payer ».

Une fois le paiement effectué, la demande de licence est validée. Elle ne peut pas être remise en saisie.

En revenant sur la demande de licence, l'utilisateur obtient la page d'attente, lui indiquant les démarches complémentaires à effectuer, et lui redonnant l'accès aux différents documents de la prise de licence.